Приложение № 17

к Административному регламенту

Комитета по образованию по предоставлению

государственной услуги по организации

и проведению аттестации педагогических

работников организаций, осуществляющих

образовательную деятельность и находящихся

в ведении исполнительных органов

государственной власти Санкт-Петербурга,

педагогических работников частных

организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Санкт-Петербурга, в соответствии
с действующими нормативными

правовыми актами Российской Федерации

**Заключение специалиста об уровне профессиональной деятельности**

**педагогического работника организации, осуществляющей образовательную деятельность (форма 14)**

(по должности «методист», «старший методист» организаций, находящихся в ведении
Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга)

(Ф.И.О. аттестуемого\*, место работы, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Специалист**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., место работы, должность специалиста)

провел(а) экспертизу в форме анализа индивидуальной папки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата проведения экспертизы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Критерии и показатели* | *Баллы* | *Наличие подтверждающих документов в индивидуальной папке* | *Примечания* |
| **1. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий** |
| 1.1 | Наличие опубликованных собственных методических разработок, имеющих соответствующий гриф и выходные данные:районного уровня\*городского уровнявсероссийского уровня |  | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет-адрес, скриншот или сертификат.Интернет-публикации на порталах, имеющих регистрацию. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации)\*для ГБ ПОУ, – уровень образовательного учреждения |
| 1.2 | Наличие опубликованных статей, научных публикаций, имеющих соответствующий гриф и выходные данные:районного уровня\*городского уровнявсероссийского уровня |  | Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет-адрес, скриншот или сертификат.Интернет-публикации на порталах, имеющих регистрацию. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период (включая интернет-публикации)\*для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения |
| 1.3 | Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого занятия\*отзыв положительный илиотзыв положительный, содержит рекомендации к тиражированию опыта |  | Отзывы (не менее 2 занятий) педагогического работника учреждения дополнительного профессионального педагогического образования. Отзыв эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного распоряжением Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии». **Лист регистрации присутствующих на занятии, заверенный работодателем.** | В межаттестационный период \*суммирование баллов по данным показателямне производится |
| 1.4 | Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение педагогических мастер-классов:районный уровень\* городской уровень всероссийский уровень  |  | Программа мероприятия или сертификат с указанием темы выступления, заверенные работодателем. **количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия** **(но не более трех мероприятий)** | В межаттестационный период \*для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения |
| 1.5 | Результативность участия в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус:лауреат (дипломант) конкурса районного (муниципального) уровнялауреат (дипломант) конкурса городского уровнялауреат (дипломант) конкурса Северо-Западного Федерального округалауреат (дипломант) конкурса всероссийского уровнялауреат (дипломант) всероссийского конкурса, проводимого Министерством просвещенияРоссийской Федерациипобедитель конкурса районного (муниципального) уровняпобедитель конкурса городского уровня\*победитель конкурса Северо-Западного Федерального округапобедитель всероссийского конкурса, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации |  | Копии грамот, дипломов, приказов (распоряжений), заверенные работодателем.**количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия** **(но не более трех мероприятий)** | В межаттестационный период (в соответствии с должностью, указанной в документе)\*вне зависимости от года участия(начиная с победителя городского уровня) |
| 1.6 | Общественная активность методиста: участие в экспертных комиссиях, апелляционных комиссиях, в жюри конкурсов, олимпиад, творческих группах.\* |  | Копии приказов, распоряжений, сертификатов, заверенные работодателем. | В межаттестационный период \*начиная с районного уровня |
| 1.7 | Участие в работе предметных комиссий по проверке ЕГЭ и ОГЭ:в течение одного экзаменационного периода;в течение двух-трёх экзаменационных периодов;в течение четырёх-пяти экзаменационных периодов; в качестве третьего эксперта, эксперта-консультанта, эксперта конфликтной комиссии;в качестве руководителя предметной комиссии;в качестве члена Федеральной экзаменационной комиссии |  | Заверенная работодателем копия приглашения на проверку работ части «С» ЕГЭ и ОГЭ, заверенное печатью ГБУ ДПО «СПб ЦОКОиИТ» в последний день проверки. Заверенная работодателем копия распоряжения Комитета по образованию «Об обеспечении проведения единого государственного экзамена в Санкт-Петербурге» за указанный период (для руководителя предметной комиссии). Заверенная работодателем копия приказа Рособрнадзора «Об утверждении составов федеральной экзаменационной комиссии, конфликтной комиссии и федеральных предметных комиссий» (для члена Федеральной экзаменационной комиссии). | В межаттестационный период |
| 1.8 | Программа обучения педагогических кадров:эффективность реализации |  | Программа, материалы, подтверждающие эффективность реализации, заверенные работодателем. | В межаттестационный период  |
| 1.9 | Использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе:созданных самостоятельноналичие страницы на сайте образовательного учреждения и др. |  | Скриншоты страниц сайтов, презентация к 1 занятию, проводимому с использованием ЭОР. | В межаттестационный период  |
| 1.10 | Использование элементов дистанционного обучения участников образовательного процесса |  | Материалы, подтверждающие использование дистанционного обучения участников образовательного процесса. | В межаттестационный период  |
| 1.11 | Руководство методическим объединением:районнымгородским |  | План работы, заверенный руководителем образовательного учреждения, на базе которого создано методическое объединение.Анализ деятельности, отзывы. | В межаттестационный период  |
| 1.12 | Методическая поддержка творческих инициатив и достижений педагогов (участие педагогов в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус):победитель конкурса районного (муниципального) уровнялауреат, победитель конкурса городского уровнялауреат, победитель конкурса Северо-Западного Федерального округалауреат, победитель конкурса всероссийского уровнялауреат, победитель всероссийского конкурса, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации |  | Копия диплома победителя, заверенная работодателем; документ о подтверждении методического сопровождения от администрации учреждения.**количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех мероприятий)** | В межаттестационный период  |
| 1.13 | Участие в деятельности экспериментальных площадок, лабораторий, ресурсных центров городского уровняфедерального уровня |  | Копия приказа (распоряжения) исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о переводе образовательного учреждения в режим экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра.Материалы, подтверждающие результат личного участия педагога в деятельности экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра.  | В межаттестационный период  |
| 1.14 | Результат личного участия в конкурсе инновационных продуктов\*:лауреат (дипломант) районного уровнялауреат (дипломант) городского уровняпобедитель районного уровняпобедитель городского уровня |  | Копия диплома, заверенная работодателем.Копия приказа (распоряжения) исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о результатах конкурса. | В межаттестационный период \*(кроме ГБ ПОУ, подведомственных Комитету по здравоохранению) |
| 1.15 | Исполнение функций наставника |  | Копия локального акта, заверенная работодателем. | В межаттестационный период  |
| 2. | Наличие/отсутствие: дисциплинарных взысканий; документально подтвержденных жалоб от участников образовательного процесса <\*> |  | Справка работодателя. | В период прохождения аттестации<\*> представление справки обязательно |
| **3. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы** |
| 3.1 | Наличие опубликованных учебно-методических пособий, имеющих соответствующий гриф и выходные данные:районного уровня\*городского уровнявсероссийского уровня |  | Копии титульного листа печатного издания и страницы с выходными данными, заверенные работодателем. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период \*для ГБ ПОУ – уровень образовательного учреждения |
| 3.2 | Участие в разработке программ учебных дисциплин (предметов), профессиональных модулей, практик и их компонентов, прошедших экспертизу учебно-методического совета:районного уровня\*городского уровнявсероссийского уровня |  | Титульный лист программы с отметкой соответствующего учебно-методического совета, заверенный работодателем. | В межаттестационный период \*для ГБ ПОУ – уровень образовательного учрежденияРабочие программы, созданные на основе примерных, не учитываются. |
| 3.3 | Грамоты, благодарности, благодарственные письма, в том числе от общественных организаций за успехи в профессиональной деятельности:районный (муниципальный) уровеньгородской уровеньвсероссийский уровень |  | Копии грамот, благодарностей, благодарственных писем, заверенные работодателем. | В межаттестационный период  |
| 3.4 | Наградыза успехи в профессиональной деятельности:региональные наградыведомственные наградыгосударственные награды |  | Копии удостоверения, грамоты, благодарности, заверенные работодателем. |  |
| **Общее количество баллов:** |  |  |  |

**Общее заключение.** На основании анализа индивидуальной папки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. аттестуемого)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ можно сделать вывод:

уровень квалификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствует требованиям, предъявляемым к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (первой, высшей)

квалификационной категории.

**Подпись специалиста:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* В случае изменения ФИО в межаттестационный период предоставляется копия документа, заверенная работодателем, подтверждающая указанные изменения