**Заключение специалиста об уровне профессиональной деятельности  
педагогического работника организации, осуществляющей образовательную деятельность**

**(форма 18)**

(в целях установления квалификационной категории «педагог-наставник»)

(Ф.И.О. аттестуемого\*, место работы, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Специалист**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место работы, должность специалиста)

провел(а) экспертизу в форме анализа индивидуальной папки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата проведения экспертизы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Критерии и показатели* | | *Баллы* | *Наличие подтверждающих документов в индивидуальной папке* | *Примечания* |
| **1. Вклад в формирование системы сопровождения профессионального развития педагогических работников** | | | | | |
| 1.1 | | Программа обучения педагогических работников авторским подходам, методике наставничества | 30 | Программа, заверенная работодателем. | В межаттестационный период  \***предоставление программы обязательно** |
| 1.2 | | Реализация индивидуальной модели наставничества (с указанием формата наставничества) | 25 | Копия приказа о назначении наставником, план и отчет о работе наставника, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.3 | | Реализация групповой модели наставничества (с указанием формата наставничества) | 30 | Копия приказа о назначении наставником, план и отчет о работе наставника, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.4 | | Реализация практической части образовательной программы, реализуемой  в психолого-педагогических классах | 10 | Копия рабочей программы, разработанной педагогическим работником, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.5 | | Реализация сетевой программы взаимодействия обучающихся психолого-педагогических классов | 20 | Копия модуля сетевой программы, разработанной педагогическим работником, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.6 | | Руководство практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования | 20 | Копии планов совместной деятельности с учреждениями среднего профессионального образования, договоров,  с указанием участия педагогического работника в работе  с практикантами, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.7 | | Руководство практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам высшего профессионального образования | 30 | Копии планов совместной деятельности с учреждениями высшего профессионального образования, договоров, с указанием участия педагогического работника в работе с практикантами, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.8 | | Трудоустройство студентов по полученной специальности или их поступление в профильные учебные заведения высшего образования по укрупнённой группе специальностей:  **непосредственно после окончания образовательного учреждения\*** | 10\*\* | Справка с места работы; справки о зачислении от учреждения,  в котором обучается в настоящее время студент, списки обучающихся, заверенные работодателем. | В межаттестационный период  \***Только для ГПОУ**  \*\*суммирование баллов производится,  но не более 3-х |
| 1.9 | | Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение педагогических мастер-классов, посвященные различным аспектам сопровождения профессионального развития педагогических работников:  районный уровень\*  городской  всероссийский уровень | 5  10  15 | Программа мероприятия или сертификат с указанием темы выступления, заверенные работодателем. | В межаттестационный период  \* Для ГПОУ – уровень образовательного учреждения |
| 1.10 | | Общественная активность педагога:  участие в экспертных комиссиях конкурсов педагогического профессионального мастерства, аттестационных процедурах педагогических работников, состав которых утвержден ИОГВ или организациями, находящимися в ведении ИОГВ\* | 30 | Копии приказов, распоряжений, сертификатов, заверенные работодателем. | В межаттестационный период  *\**начиная  с районного уровня |
| 1.11 | | Наличие опубликованных учебников, учебно-методических пособий в рецензируемых изданиях, имеющих идентификационный код (РИНЦ, ВАК), рассматривающих различные аспекты поддержки, сопровождения профессионального развития педагогических работников | 40 | Копии титульного листа печатного издания и страницы  с выходными данными, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| 1.12 | | Наличие опубликованных собственных статей, рассматривающих различные аспекты сопровождения профессионального развития педагогических работников, в рецензируемых изданиях, имеющих идентификационный код (ISBN, ISSN) | 20 | Титульный лист издания, оборот-титул, страница «содержание» сборника, в котором размещена публикация. | В межаттестационный период |
| 2. | | Наличие/отсутствие: дисциплинарных взысканий; документально подтвержденных жалоб от участников образовательного процесса <\*> | - 100 | Справка работодателя. | В период прохождения аттестации  <\*> представление справки обязательно |
| **3. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы** | | | | | |
| 3.1. | | Наличие дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка)  по организационно-методическому сопровождению профессиональной деятельности педагогических работников, полученное не ранее, чем за три года  до представления заявления на проведение аттестации | 30 | Копия документа об образовании, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |
| 3.2. | | Ведение собственного (авторского) сайта  с интерактивной обратной связью (в течение не менее 1 года), контент которого должен обеспечивать популяризацию авторских подходов и методических разработок  в области наставнической деятельности  в образовательной организации | 50 | Скриншоты страниц сайта (отчеты метрики, статистика посещаемости сайта), заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| **Общее количество баллов:** | | |  |  | |

**Общее заключение.** На основании анализа индивидуальной папки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. аттестуемого)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ можно сделать вывод:

уровень квалификации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствует требованиям, предъявляемым к квалификационной категории

(должность)

«**педагог-наставник».**

**Подпись специалиста:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* В случае изменения ФИО в межаттестационный период предоставляется копия документа, заверенная работодателем, подтверждающая указанные изменения

**Сумма баллов для определения квалификационной категории**

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационная категория | Количество баллов  на квалификационную категорию |
| Педагог-наставник | 230 и выше |

**Список сокращений:**

ВАК – Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования РФ

ГПОУ – государственное профессиональное образовательное учреждение

Индивидуальная папка – папка, в которой зафиксированы личные профессиональные достижения педагогического работника в деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в организации должности, содержащая документы, характеризующие дополнительную деятельность педагогических работников, а именно: руководство практической подготовкой студентов, обучающихся   
по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования; наставничество в отношении педагогических работников образовательной организации, активного сопровождения их профессионального развития в образовательной организации; содействие в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства; распространения авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации

ИОГВ – исполнительный орган государственной власти

ОО – образовательная организация

РИНЦ – Российский индекс научного цитирования (библиографическая база данных научных публикаций российских учёных и индекс цитирования научных статей) в которой зафиксированы личные профессиональные достижения педагогического работника  
в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад заявителя в развитие системы образования