

ОХРАНА ТРУДА В ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТАЦИИ



эксперт
Жарков
Федор Васильевич
СПб ГКУ «Центр аттестации и
мониторинга КО»

Вопросы семинара

1. Основные документы по обеспечению безопасного отдыха детей;
2. Проведение инструктажей с детьми;
3. Расследование несчастных случаев с детьми;
4. Организация перевозки детей автобусами.



Основные документы по обеспечению безопасного отдыха

- Санитарно-эпидемиологическое заключение о возможности открытия ДОЛ;
- Санитарно-эпидемиологическое заключение на использование водного объекта в целях купания
- Разрешительные документы на открытие лагеря Государственного пожарного надзора
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников
- Правила внутреннего распорядка для воспитанников
- Справки о наличии (отсутствии) судимости или факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям
- Положения:
 - о системе управления охраной труда;
 - о службе охраны труда;
 - о комиссии по ОТ;
 - о комиссии по проверке знаний требований ОТ.



Основные документы по обеспечению безопасного отдыха

- Документы подтверждающие прохождение обучения и проверку знаний требований охраны труда:
 - руководителей и членов комиссии по охране труда;
 - членов комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
 - ответственного за организацию работы по охране труда
- Акты испытания, разрешения:
 - спортивных снарядов и оборудования спортивных залов, спортивных площадок;
 - оборудования, используемого при проведении занятий и прогулок на игровых площадках
- Программа вводного инструктажа по охране труда для работников ДОЛ
- Программа первичного инструктажа на рабочем месте инструктажей для работников ДОЛ
- Программа вводного инструктажа для обучающихся
- Должностные обязанности по охране труда работников ДОЛ



Основные документы по обеспечению безопасного отдыха

■ Приказы:

- об организации работы по охране труда с возложением ответственности на работников за организацию работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- о создании комиссии по охране труда;
- о создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
- о введении в действие инструкций по охране труда;
- о введении в действие должностных обязанностей;
- об утверждении состава комиссии по проверке состояния спортивного (игрового) оборудования, спортивных (игровых) площадок.
- об организации доставки детей автобусами в лагерь с определением руководителя мероприятия, ответственного сопровождающего и сопровождающих лиц.



Основные документы по обеспечению безопасного отдыха

- Инструкции по охране труда для работников в соответствии со штатным расписанием, по видам проводимых работ
- Инструкции по безопасности для детей по видам проводимых занятий
- Журналы:
 - регистрации вводного инструктажа;
 - регистрации инструктажа на рабочем месте;
 - регистрации целевого инструктажа;
 - регистрации инструктажей с воспитанниками;
 - регистрации несчастных случаев с воспитанниками.



Проведение инструктажей с детьми

Регламентируется межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.004-2015

- Вводный инструктаж – проводится руководителями отрядов по утвержденной программе и регистрируются журнале регистрации инструктажей с воспитанниками (один раз в начале смены);
- Инструктаж на рабочем месте – проводится руководителями секций и кружков по инструкциям по всем видам проводимых работ и регистрируются журнале регистрации инструктажей с воспитанниками (на занятиях в кружках, секциях, каждый вид занятия отдельно);
- Целевой инструктаж – проводится руководителем мероприятия (проведение массовых мероприятий на территории лагеря, выездные мероприятия, выходы за территорию ДОЛ), и регистрируются журнале регистрации инструктажей с воспитанниками (перед началом проведения мероприятия).



Расследование несчастных случаев с детьми

Регламентируется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющую образовательную деятельность»

Действия руководителя (глава II Порядка):

1. Немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
2. Принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
3. Принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия;
4. Принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
5. Проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего;
6. Принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.



Расследование несчастных случаев с детьми

Руководителю необходимо обратить внимание:

- Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя организации.
- Комиссию возглавляет руководитель (или лицо, его замещающее) организации;
- Состав комиссии - не менее трех человек;
- В состав комиссии в обязательном порядке включается специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда;
- Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся указан в главе IV Порядка;
- Перечень материалов расследования несчастного случая с обучающимся (для архивирования) указан в п.20 Порядка;
- Форма журнала регистрации несчастных случаев с обучающимися приведена в приложении № 6 к Порядку.



Организация перевозки детей автотранспортом

Регламентируется постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 № 1527
«Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»

- Информирование ГИБДД осуществляется при использовании колонны состоящей из 3 и более автобусов, подается заявка на сопровождение автобусов патрульным автомобилем;
- Информирование ГИБДД - производит лицо, планирующее организованную перевозку группы детей (то есть организатор перевозки), в том числе фрахтователь или фрахтовщик;
- Организатор перевозки назначает в каждый автобус, используемый для организованной перевозки группы детей, лиц, сопровождающих детей в течение всей поездки. Если группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери автобуса. Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей и если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь автобуса.
- Хранение документов:
 - произошло ДТП в период перевозки – 3 года;
 - без ДТП – 90 календарных дней.



Контракты:

сайт: <https://inspect-ko.spb.ru/>

e-mail: oot-inspect@yandex.ru

телефон: 246-12-59, 246-12-60



Спасибо за внимание!

