

## ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПРОВЕРКИ

### Соблюдение требований действующего законодательства при предоставлении компенсации родительской платы и части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга

№ п/п	Разделы проверки	Проверяемые вопросы, документы и материалы	Нормативная основа
1.	Правомерность предоставления компенсаций родительской платы и части родительской платы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенные с родителями /законными представителями</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ п. 2 статьи 53 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</li> <li>✓ статья 9 Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»</li> <li>✓ п. 16 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• приказы руководителя о зачислении ребенка в ОО (списочный состав, своевременность издания приказа)</li> <li>• информированность родителей (законных представителей)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ п. 17 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»</li> </ul>
2.	Соответствие списков и ведомостей	<ul style="list-style-type: none"> <li>• списочный состав воспитанников, родители (законные представители) которых получают компенсацию</li> <li>• списки воспитанников в приложениях к распоряжениям органа исполнительной власти</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ п. 2.6. Приложения № 3 к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 31.12.2014 № 1313 «О родительской плате за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, о реализации пунктов 6 и 7 статьи 18 Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• ведомости по расчетам с родителями за содержание детей в ОО</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ разделы I «Общие положения» и III «Финансовые активы» приказа Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»</li> </ul>
3.	Отчетность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• отчет о расходах исполнительного органа государственной власти по предоставлению компенсации части родительской платы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Приложение № 4 к распоряжению Комитета по образованию от 11.03.2015 № 958-р «О реализации пункта 8 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31.12.2014 № 1313»</li> </ul>
4.	Формирование результатов проведения контрольных мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Акт о результатах контрольного мероприятия в 3-х экземплярах</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Положение о порядке организации и проведении контрольных мероприятий Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Инспекция Комитета по образованию», утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 24.01.2018 № 161-р</li> </ul>

В ходе контрольного мероприятия в соответствии с п.3.6. Положения о порядке организации и проведении контрольных мероприятий Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Инспекция Комитета по образованию», утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 24.01.2018 № 161-р, необходимо получить:

- заверенные уполномоченным лицом копии документов, подтверждающие установленные в ходе проверки нарушения,
- объяснительные записки лиц, допустивших установленные в ходе проверки нарушения,
- иные документы (в случае необходимости).