

**Технологическая карта проверки**

*Проверка данных, отраженных в отчете о результатах деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (далее – ОУ) за 2018 год*

№ п/п	Обоснованность требований к наличию необходимых документов и их соответствие фактам хозяйственной деятельности ОУ	Перечень необходимых документов и их соответствие фактам хозяйственной деятельности ОУ	Нормативно-правовое обоснование требований проверки
1	2	3	4
1.	Правомерность деятельности ОУ (учредительные документы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Устав ОУ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ статья 52 "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 № 51-ФЗ (далее - ТК РФ)</li> <li>✓ статья 25 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Лицензия (приложения к лицензии ОУ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ п.40 статьи 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности"</li> </ul>
2.	Правомерность осуществления деятельности ОУ по указанным в Уставе и лицензии адресам.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• документы о праве оперативного управления имуществом ОУ и землепользования</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ статья 296 ТК РФ</li> <li>✓ Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"</li> <li>✓ п.9 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"</li> </ul>
3.	<p>Определение</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– лиц, имеющих право подписи на финансовых документах</li> <li>– способа ведения бухгалтерского учета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• приказы руководителя об утверждении учётной политики ОУ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ статья 8 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (ред. от 23.05.2016)</li> <li>✓ п.6. Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• приказы учредителя о назначении руководителя учреждения</li> <li>• приказы руководителя учреждения о назначении главного бухгалтера, о делегировании права подписи на финансовых документах</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ п.8 статьи 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"</li> <li>✓ статья 7 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"</li> <li>✓ раздел 3 Устава ОУ об управлении им, содержащий положения об ответственности руководителя учреждения</li> </ul>

4.	<p>Правомерность подготовки и выпуска специалистов, квалифицированных рабочих, служащих (по наименованиям и объемам)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Государственное задание на оказание государственных услуг, составленное и утвержденное на финансовый год в соответствии с отраслевыми перечнями государственных услуг в сфере среднего профессионального образования и профессиональной подготовки и установленными сроками реализации образовательных программ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ раздел 2 «Порядка формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядка финансового обеспечения выполнения государственных заданий», утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 № 63</li> <li>✓ приказ Минобрнауки от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»</li> <li>✓ приказ Минобрнауки от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»</li> <li>✓ распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 18.02.2013 N 27-р "Об утверждении типовой формы государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)"</li> <li>✓ Приложения 3 и 4 к распоряжению Комитета по образованию от 25.04.2013 № 1007-р "Об утверждении Отраслевых перечней государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Санкт-Петербурга в сфере образования"</li> <li>✓ распоряжение Комитета по образованию от 27.02.2014 № 679-р «Об утверждении отраслевых технологических регламентов оказания государственных услуг в сфере образования государственными профессиональными образовательными учреждениями, находящимися в ведении Комитета по образованию»</li> </ul>
5.	<p>Выполнение государственного задания, утвержденного на финансовый год, на оказание государственных услуг</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>распоряжения Комитета по образованию «О контрольных цифрах приема на обучение по профессиям, специальностям и образовательным программам основного общего образования в государственных профессиональных образовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета по образованию, за счет средств бюджета Санкт-Петербурга»</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ статья 100 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 3.07.2016)</li> <li>✓ распоряжение Комитета по образованию от 14.07.2015 № 3456-р "Об утверждении Порядка проведения публичного конкурса по распределению и установлению организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Санкт-Петербурга" (редакция от 14.04.2017 г.)</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• приказы о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ п.43 приказа Минобрнауки от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• документы, регистрирующие сведения о наличии и движении контингента обучающихся</li> <li>- принято (кол-во обучающихся)</li> <li>- переведено (кол-во обучающихся)</li> <li>- отчислено (кол-во обучающихся)</li> <li>- сведения, предоставляемые учредителю, об учете контингента обучающихся (формы N 1,5 (профтех), N СПО-1, ОО-1)</li> <li>- журналы теоретического и практического обучения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ приказ Росстата от 14.01.2013 № 12 "Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных учреждений"</li> <li>✓ приказ Росстата от 15.08.2017 № 535 "Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных организаций"</li> <li>✓ п.3.5. приказа Росстата от 15.12.2015 № 635 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных организаций»</li> </ul>
6.	Финансовое обеспечение выполнения государственного задания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий из бюджета Санкт-Петербурга</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ статья 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ</li> <li>✓ Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2016 № 1271 "О порядке предоставления субсидий из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга"</li> <li>✓ распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга «Об утверждении нормативов финансовых затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в сфере среднего профессионального образования и профессиональной подготовки государственными автономными и бюджетными образовательными учреждениями Санкт-Петербурга на финансовый год»</li> <li>✓ Письмо Минобрнауки России от 19.03.2014 № 06-288 «О финансовом обеспечении реализации программ среднего профессионального образования»</li> </ul>
7.	Факты хозяйственной жизни ОУ, их документальное оформление и соответствие плановым	<ul style="list-style-type: none"> <li>• План финансово-хозяйственной деятельности (уточненный на конец отчетного периода и соответствующий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ приказ Минфина России от 28.07.2010 № 81н "О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения"</li> </ul>

	назначениям	<p>установленной форме)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• учёт обоснованности хозяйственных операций</li> </ul> <p>- Главная книга  - Журнал операций с безналичными денежными средствами  - Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками  - Журнал операций расчетов по оплате труда  - Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов  - Журнал по прочим операциям</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• документы, подтверждающие выполнение обязательств перед работниками и поставщиками работ и услуг</li> <li>• реестры поручений на оплату расходов по КОСГУ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ п.11 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н</li> <li>✓ приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»</li> </ul>
8.	Ежегодная бухгалтерская отчетность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Бухгалтерский отчет за 2018 год</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Приложение к приказу Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (расходы учреждения)</li> <li>✓ приказ Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»</li> <li>✓ распоряжение Комитета по образованию от 09.06.2018 № 1781-р «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества»</li> </ul>
9.	Нормативно-правовая основа применяемой в ОО системы оплаты труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Устав (структура и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок их формирования и сроки полномочий)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ статья 52 ТК РФ (часть первая)</li> <li>✓ статья 25 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• локальные нормативные акты</li> <li>• приказы, регламентирующие установление базовых окладов работникам ОО, повышающих</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ статья 30 Федерального закона от 39.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</li> <li>✓ статья 135 Трудового Кодекса РФ (далее – ТК РФ).</li> <li>✓ п. 3 статьи 2 Закона Санкт-Петербурга от 05.10.2005 № 531-74</li> </ul>

		<p>коэффициентов к базовым окладам, компенсационных и стимулирующих выплат</p>	<p>«О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга»</p>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ соответствия локальных нормативных актов и приказов ООО требованиям законодательства</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ глава 21 «Заработная плата» ТК РФ</li> <li>✓ Закон Санкт-Петербурга от 05.10.2005 № 531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга»</li> <li>✓ Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»</li> <li>✓ распоряжение Комитета по образованию от 06.12.2017 № 3737-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256»</li> <li>✓ распоряжение Комитета по образованию от 13.03.2018 № 719-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 06.12.2017 № 3737-р»</li> <li>✓ Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 № 1673 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга»</li> <li>✓ Распоряжение Комитета по здравоохранению Санкт-Петербурга от 26.08.2016 № 332-р</li> <li>✓ «Об утверждении положения о порядке оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Санкт-Петербурга»</li> <li>✓ Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 № 1675 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга»</li> <li>✓ распоряжение Комитета по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга от 19.09.2008 № 66-р «Об утверждении методических рекомендаций по применению системы оплаты труда работников государственных учреждений физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга» (в ред. от 02.09.2016 № 364-р)</li> <li>✓ Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 № 1677 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений культуры Санкт-Петербурга» (в ред. от 05.04.2017 № 230)</li> <li>✓ распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга</li> </ul>

			от 30.11.2005 № 242 «Об утверждении методических рекомендаций по применению новой системы оплаты труда работников государственных учреждений культуры, финансируемых за счет бюджета Санкт-Петербурга»
		распорядительные документы Комитета по образованию - об установлении группы по оплате труда руководителей ОО - об утверждении размера фонда надбавок и доплат	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Закон Санкт-Петербурга от 05.10.2005 № 531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга»</li> <li>✓ Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»</li> </ul>
10.	Соблюдение прав работников на оплату труда (соответствие установленных размеров должностных окладов и тарифных ставок, выплат компенсационного и стимулирующего характера)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• локальные нормативные акты</li> <li>• приказы, регламентирующие установление базовых окладов работникам ОУ, повышающих коэффициентов к базовым окладам, компенсационных и стимулирующих выплат</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Статья 135 ТК РФ</li> <li>✓ статья 2 Закона Санкт-Петербурга от 05.10.2005 № 531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга»</li> <li>✓ Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»</li> <li>✓ распоряжение Комитета по образованию от 30.06.2016 № 1863-р «Об утверждении Методических рекомендаций по системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»</li> <li>✓ распоряжение Комитета по образованию от 06.12.2017 N 3737-р "О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 N 256"</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• распорядительные документы Комитета по образованию об установлении <ul style="list-style-type: none"> <li>- размера коэффициента специфики работы, доплат, надбавок, премий руководителю ОУ</li> <li>- размера фонда надбавок и доплат (выплаты к должностным и тарифным ставкам работников ОУ стимулирующего и компенсационного характера)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ п.п.2.6, 2.8 Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»</li> <li>✓ распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 06.12.2017 N 3737-р "О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 N 256"</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• штатное расписание, утвержденное приказом руководителя ОУ <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование должностей</li> <li>- количество штатных единиц</li> <li>- размер фонда оплаты труда</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ статья 15 ТК РФ</li> <li>✓ распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.06.2016 № 1863-р «Об утверждении Методических рекомендаций по системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• тарификационные списки работников ОУ</li> <li>• приказ об установлении учебной нагрузки педагогическим работникам</li> </ul>	<p>Комитета по образованию»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 06.12.2017 N 3737-р "О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 N 256"</li> <li>✓ Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»</li> <li>✓ приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• документы работников ОУ, подтверждающие правильность применения коэффициентов при определении размера должностного оклада (тарификации)</li> </ul> <p>- уровень образования (дипломы об уровне образования, свидетельства об уровне квалификации)</p> <p>- стаж работы (трудовые книжки, справки о стаже работы)</p> <p>- квалификацию (аттестационные листы и распоряжения Комитета по образованию)</p> <p>- наличие наград (удостоверения к государственным наградам, почетным званиям РФ, СССР, ведомственным знакам отличия в труде)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приказы руководителя о применении повышающих коэффициентов специфики</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ статьи 57, 60.1, 60.2, 282 Трудового кодекса РФ</li> <li>✓ Квалификационные характеристики должностей работников образования, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н</li> <li>✓ п.2.1 Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»</li> <li>✓ распоряжение Комитета по образованию от 20.08.2013 № 1885-р «Об утверждении примерных показателей эффективности деятельности педагогических работников государственных профессиональных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• трудовые договоры с работниками ОУ и дополнительные соглашения к ним</li> <li>• должностные обязанности работников</li> <li>• локальные акты, регулирующие установление выплат компенсационного и стимулирующего характера</li> <li>• приказы руководителя ОУ на установление выплат компенсационного и стимулирующего характера</li> </ul>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• отчет о средней заработной плате, позволяющий определить <ul style="list-style-type: none"> <li>- предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя ОУ и средней заработной платы работников</li> <li>- размер среднемесячной заработной платы педагогических работников (форма № ЗП-образование, №П-4)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ приказ Росстата от 07.10.2016 № 581 "Об утверждении статистического инструментария для проведения федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"</li> <li>✓ приказ Росстата от 20.12.2017 № 846 "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" (действует с 01.01.2018)</li> <li>✓ приказ Росстата от 01.09.2017 № 566 "Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников" (форма №П-4)</li> <li>✓ п.2.9 Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»</li> </ul>

11	Выполнение взятых обязательств ОУ по расчетам с физическими и юридическими лицами (факты хозяйственной жизни ОУ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503769) по данным регистров бухгалтерского учета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ статьи 5, 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»</li> </ul>
12.	<p>Соблюдение установленного порядка управления и распоряжения движимым имуществом</p> <p>Выявление фактического наличия имущества</p> <p>Сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета</p> <p>Проверка полноты отражения в учете обязательств</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• приказы о проведении инвентаризации, о создании комиссий (в том числе на списание)</li> <li>• инвентаризационные описи</li> <li>• инвентаризация основных средств и материальных запасов</li> <li>• договоры о материальной ответственности</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• инвентарные карточки учета основных средств (нефинансовых активов) (0504031)</li> <li>• карточки количественно-суммового учета материальных ценностей</li> <li>• оборотные ведомости по счетам (ф. 0504035)</li> <li>• накладные на получение и оприходование материальных ценностей</li> <li>• акты на списание материальных ценностей (основных средств, материальных запасов)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ статья 11 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»</li> <li>✓ приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"</li> <li>✓ Постановление Минтруда РФ от 31.12.2002 № 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности»</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ п.п. 54, 119 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н</li> <li>✓ распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 01.11.2006 № 1038 и от 25.09.2015 №4739-р «О порядке принятия Комитетом по образованию решений об имуществе, находящемся в государственной собственности Санкт-Петербурга и непригодном для дальнейшего использования»</li> </ul>
13	Правомерность предоставления имущества сторонним физическим и юридическим лицам и соблюдение прав обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разрешение собственника на право сдачи помещений в аренду и в безвозмездное пользование сторонним организациям или физическим лицам</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ статьи 296, 608 Гражданского кодекса РФ</li> <li>✓ распоряжение Комитета по управлению городским имуществом Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2012 № 147-р «О порядке принятия решений о даче согласия на передачу в аренду, безвозмездное пользование объектов нежилого фонда, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга и закрепленных на праве оперативного управления за органами государственной власти Санкт-Петербурга, государственными учреждениями</li> </ul>

			<p>Санкт-Петербурга».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 05.07.2017 № 465-рк «О согласовании Санкт-Петербургским учреждениям заключать договоры аренды для размещения оборудования связи»</li> <li>✓ распоряжение КИО Санкт-Петербурга от 06.07.2017 № 466-рк «О согласовании Санкт-Петербургским учреждениям заключать возмездные договоры для размещения оборудования связи»</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• акты оценки последствий заключения договоров аренды помещений и договоров безвозмездного пользования помещениями образовательной организации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ статья 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»</li> <li>✓ п.1.1. распоряжения Комитета по управлению городским имуществом Правительства Санкт-Петербурга от 20.06.2014 № 539-рк «О согласовании Санкт-Петербургским государственным образовательным учреждениям заключения с организациями общественного питания договоров безвозмездного пользования»</li> <li>✓ п.1.1. распоряжения Комитета по управлению городским имуществом Правительства Санкт-Петербурга от 30.11.2010 № 1585-рк «О согласовании Санкт-Петербургским государственным общеобразовательным учреждениям заключения договоров безвозмездного пользования с государственными образовательными учреждениями дополнительного образования детей, осуществляющими деятельность в сфере физической культуры и спорта, на помещения спортивных залов»</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• договоры аренды помещений и договоры безвозмездного пользования помещениями образовательной организации</li> <li>• договоры на возмещение коммунальных услуг</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Глава 34. «Аренда», Глава 36. «Безвозмездное пользование» Гражданского кодекса РФ</li> <li>✓ распоряжение Комитета по управлению городским имуществом Правительства Санкт-Петербурга от 19.04.2006 № 106-р «Об утверждении примерной формы договора безвозмездного пользования объектом нежилого фонда»</li> <li>✓ распоряжение Комитета по управлению городским имуществом Правительства Санкт-Петербурга от 22.01.2008 № 16-р «Об утверждении примерных форм договора аренды объекта нежилого фонда» (в ред. от 17.05.2017 № 94-р)</li> <li>✓ Приложения 2 к распоряжению Комитета по управлению городским от 30.01.2008 N 24-р «О внесении изменений</li> </ul>

			в распоряжение КУГИ от 19.08.1996 № 485-р»
		• регистрация договоров аренды	✓ п.2. статьи 609 и п.2 статьи 651 Гражданского кодекса РФ

В ходе контрольного мероприятия в соответствии с п.3.6. Положения о порядке организации и проведении контрольных мероприятий Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Инспекция Комитета по образованию», утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 24.01.2018 № 161-р, необходимо получить:

- заверенные уполномоченным лицом копии документов, подтверждающие установленные в ходе проверки нарушения,
- объяснительные записки лиц, допустивших установленные в ходе проверки нарушения,
- иные документы (в случае необходимости).