## Технологическая карта проверки Наличие и обоснованность кредиторской задолженности в образовательных организациях, находящихся в ведении Комитета по образованию

<b>№</b> п/п	Обоснованность требований к наличию необходимых документов и соответствие их фактам хозяйственной деятельности ОУ	Перечень необходимых документов и их соответствие фактам хозяйственной деятельности ОУ	Нормативно-правовое обоснование требований проверки
1.	Совокупность способов ведения ОУ бухгалтерского учета	• учетная политика	✓ статья 8 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-Ф3 «О бухгалтерском учете»
2.	Ежегодная бухгалтерская отчетность	• наличие сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503769)	<ul> <li>✓ Приложение к приказу Минфина России от 25.03.2011</li> <li>№ 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (расходы учреждения)</li> <li>✓ приказ Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»</li> </ul>
3.	Выполнение взятых обязательств ОУ по расчетам с физическими и юридическими лицами (факты хозяйственной жизни ОУ)	• соответствие сведений по кредиторской задолженности (форма 0503769) бухгалтерским данным следующих документов - Главной книги (ф. 0504072) - оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета -журналов операций с подтверждающими хозяйственную операцию первичными документами	<ul> <li>✓ статьи 5, 9 Федерального Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»</li> <li>✓ приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»</li> <li>✓ приказ Минфина России от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»</li> </ul>

		<del>2</del>	
		- актов сверок расчетов - реестра поручений на оплату расходов	<ul> <li>✓ приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н</li> <li>"Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению"</li> </ul>
4.	Формирование результатов проведения контрольного мероприятия	<ul> <li>отчет о результатах контрольного мероприятия в 3-х экземплярах.</li> <li>информация о результатах проверки для Комитета по образованию</li> </ul>	✓ Положение о порядке организации и проведении контрольных мероприятий Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Инспекция Комитета по образованию», утвержденное распоряжением Комитета по образованию от 24.01.2018 №161-р

В ходе контрольного мероприятия в соответствии с п.3.6. Положения о порядке организации и проведении контрольных мероприятий Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Инспекция Комитета по образованию», утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 24.01.2018 № 161-р, необходимо получить:

- заверенные уполномоченным лицом копии документов, подтверждающие установленные в ходе проверки нарушения,
- объяснительные записки лиц, допустивших установленные в ходе проверки нарушения,
- иные документы (в случае необходимости).